**ALL. C)**

**RIMBORSO - RICARICHE MENSA NON UTILIZZATE**

 **ANNO SCOLASTICO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Da consegnare all’Ufficio Relazioni Pubbliche della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, piazza Gavazzi 4, Pergine Valsugana (previo appuntamento ai numeri: 0461/519543 e 0461/519544) , oppure da inviare per Email, del “Servizio Programmazione e Diritto allo studio” della Comunità, al seguente indirizzo:**

##  servizio.programmazione@comunita.altavalsugana.tn.it

**N.B.** Da allegare, obbligatoriamente, un documento valido d’identità.

 Spettabile

 **Servizio Programmazione e Diritto allo Studio**

 COMUNITA’ ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

 Piazza Gavazzi, 4 – 38057 PERGINE VALSUGANA

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ indirizzo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n°\_\_ comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_ provincia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° telefonico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ che ha frequentato l’Istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, chiede il rimborso di **€ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** per ricariche mensa scolastica non utilizzate **(non saranno oggetto di rimborso importi inferiori o uguali ad €. 5,00.=, giusta deliberazione Giunta Comunità Alta Valsugana e Bersntol n. 44 dd. 17.03.2015).**

Tale rimborso viene richiesto a seguito di:

* termine ciclo studi;
* passaggio a Istituto scolastico fuori dalla Comunità Alta Valsugana e Bersntol;
* ritiro dalla scuola (avvenuto in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
* ricarica effettuata erroneamente (avvenuta in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
* altro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 A tal fine chiede l’accredito sul c/c intestato al richiedente o cointestato presso la banca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Coordinate bancarie EU IBAN: (obbligatorie)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Paese  | **I** | **T** |  |  |  codice CIN |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| codice ABI |  |  |  |  |  |   |   | codice CAB  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| c/c n° |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***N.B. In caso di invio per posta, pec, a mezzo fax o per tramite di persona diversa dal dichiarante, alla presente richiesta va allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante (carta d’identita’ – patente – libretto pensione); in caso di sottoscrizione da parte del dichiarante in presenza del pubblico dipendente addetto al ritiro della domanda, non serve allegare quanto sopra indicato***

Servizio Programmazione e Diritto allo Studio

 COMUNITÀ ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell’art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Programmazione e Diritto allo Studio per lo svolgimento dell'attività di gestione del Servizio mense scolastiche in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è la Comunità Alta Valsugana e Bersntol. Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it , sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it) ). Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e dell’art. 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003.

L’informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell’art. 13 del D.Lgs. 196/2003, è a disposizione presso l’ente e nella sezione Privacy del sito [www.comunita.altavalsugana.tn.it](http://www.comunita.altavalsugana.tn.it).

 F.to Il Titolare del Trattamento

 Il Presidente

 ***Andrea Fontanari***